**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ЗАКУПКЕ**

**У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА-ИСПОЛНИТЕЛЯ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО ПЕРИОДИЧЕСКОГО СПРАВОЧНИКА «СИСТЕМА ГАРАНТ»**

**27.02.2015г.**

**ОАО «Водопроводно-канализационное и энергетическое хозяйство» (далее ОАО «ВК и ЭХ») информирует о проведении закупки у единственного поставщика-исполнителя услуг по сопровождению электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ».**

**Заказчик:**

ОАО «Водопроводно-канализационное и энергетическое хозяйство»

**Место нахождения Заказчика:** 423570, РТ, г. Нижнекамск, ул. Ахтубинская, д.4Б

**Почтовый адрес Заказчика:** 423570, РТ, г. Нижнекамск, ул. Ахтубинская, д.4Б

**Официальный сайт Заказчика:** [**www.wodo.e-nk.ru**](http://www.wodo.e-nk.ru)

**Официальный сайт в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг** **-** [**www.zakupki.gov.ru**](http://www.zakupki.gov.ru) (далее - Официальный сайт)

**Адрес электронной почты Заказчика:** [**wkex@rambler.ru**](mailto:wkex@rambler.ru)

**Контактное лицо:** ведущийспециалист службы организации и контроля закупок

Каппушева Айгуль Рафаиловна.

**Номер контактного телефона:** 8(8555) 47-08-96.

**1. Вид закупочной процедуры:**

Закупка у единственного поставщика-исполнителя.

Настоящая процедура проводится в соответствии с Положением о закупках ОАО «ВК и ЭХ» в редакции на дату размещения извещения о процедуре закупки на Официальном сайте, официальном сайте Заказчика.

**Основание проведения закупки у единственного поставщика:** Заключение договора с единственным поставщиком-исполнителем производится в соответствии п.5.5.29 ст.13 Главы 5 «Положения о закупках ОАО «ВК и ЭХ».

Закупка у единственного поставщика-исполнителя не является конкурсом, и его проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура закупки у единственного поставщика-исполнителя не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

**2. Предмет договора, требования к качеству, техническим характеристикам продукции, ее безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика:**

**2.1.** Предмет договора: оказание услуг по сопровождению электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ».

**2.2.** Исполнитель еженедельно формирует версию Справочника и/или комплекта частей Справочника, состоящую из ежедневных выпусков

**2.3.** Исполнитель включает в текущие ежедневные выпуски еженедельных версий Справочника тексты законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций и иных материалов правового характера, составляющие законодательство РФ.

**2.4.** Информация в Справочнике должна быть систематизирована таким образом, чтобы она была обработана и найдена в Справочнике по различным видам поиска.

**3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:**

Предоставление заявок (предложений) на участие в закупке не требуется. Договор заключается путем направления оферты единственному поставщику-исполнителю.

**4. Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик:**

Не установлены, предоставление заявок (предложений) на участие в закупке не требуется.

**5. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги:**

**5.1. Место оказания услуг:** РТ, г. Нижнекамск, ул. Ахтубинская, д. 4Б.

**5.2.** **Условия оказания услуг:** в соответствии с проектом договора (Приложение 1)

**5.3. Сроки оказания услуг:** с 02.03.2015г. по 31.12.2015г.

**6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (сведения о цене договора):**

239 982 (Двести тридцать девять тысяч девятьсот восемьдесят два) рубля 00 копеек (с учетом НДС 18%).

**7. Порядок формирования цены договора:** Цена договора указана с учетом НДС, всех расходов, связанных с оказание услуг, в том числе расходов на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей, расходов на оформление любых сертификатов и другой технической документации.

**8. Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги:** Оплата производится в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 5 (пяти) дней со дня подписания акта сдачи-приемки услуг.

**9. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие о закупке:**

Предоставление заявок (предложений) на участие в закупке не требуется.

**10. Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки, для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

Не установлены.

**11. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке:** Не установлены.

**12. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:** Рассмотрение заявок не предусмотрено, договор заключается путем направления оферты единственному поставщику-исполнителю.

**13. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:** Не установлены.

**14. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:** Не установлены.

**15. Поставщик:** Закрытое акционерное общество "Гарант Софт"

Юридический адрес: 420103, г.Казань, пр. Амирхана, 41-56

**Приложения к документации о закупке у единственного поставщика:**

1. Проект договора (Приложение 1).

**Генеральный директор ОАО «ВК и ЭХ» И.Н. Нуртдинов**

Приложение 1

**Проект договора**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_/201\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года**

**г.Казань**

**Закрытое акционерное общество "Гарант Софт"**, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Коршикова Евгения Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель оказывает Заказчику за плату определенную в разделе 4 настоящего Договора, услуги по сопровождению Электронного периодического справочника "Система ГАРАНТ" (информационный продукт вычислительной техники – компьютерная база данных), содержащего информацию о текущем состоянии законодательства Российской Федерации, именуемого далее - "Справочник", путем предоставления формируемых Исполнителем экземпляров текущих ежедневных выпусков еженедельных версий Справочника и/или комплектов частей (информационных разделов, блоков) Справочника.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Экземпляры текущих версий Справочника предоставляются Заказчику с индивидуальным наполнением и в количестве, выбранном Заказчиком в Приложении № 1 к настоящему Договору. Заказчик также самостоятельно выбирает вид и способ доставки (выбор носителей производится с учетом п. 4 Приложения № 1 к настоящему Договору), вид доступа, периодичность оказания услуг. На каждый комплект частей Справочника, предоставляемый Заказчику, оформляется отдельная Структура услуг (Приложение № 1). В состав услуг входят услуги по установке, адаптации и тестированию работоспособности Справочника.

Правила предоставления информационного блока "База знаний службы Правового консалтинга" определены в Приложение № 3 к Договору.

2.2. Заказчик не может никаким образом передавать информацию или предоставлять право пользования информацией, содержащейся в Справочнике, третьим лицам ни полностью, ни частично, за исключением случаев, предусмотренных в п. 2.4. настоящего Договора.

2.3. Заказчик обязуется соблюдать законодательство об авторских правах и, по возможности, сообщать Исполнителю об известных Заказчику случаях использования контрафактных экземпляров Справочника и/или комплектов частей Справочника.

2.4. Если обычный род коммерческой деятельности Заказчика состоит в предоставлении консультаций третьим лицам, то для предоставления консультаций своим клиентам Заказчик имеет право осуществлять подбор информации для ее копирования и распечатки. При этом на копии должно быть указание на то, что источником данной информации является Справочник, указанный в п. 1.1. Никакое иное предоставление Заказчиком информации третьим лицам и/или предоставление Заказчиком доступа к информации третьим лицам не допускается.

2.5. Один экземпляр Справочника может быть установлен в один и тот же момент времени **только на одном компьютере**. Установка одного и того же экземпляра на два и более компьютеров является нарушением Заказчиком прав Исполнителя.

2.6. При выборе Заказчиком сетевого вида размещения экземпляра Справочника и/или комплекта частей Справочника на сервере локальной компьютерной сети работа с экземпляром Справочника или комплекта частей Справочника может проводиться **только в пределах одного помещения (здания)** Заказчика по адресу, указанному в Приложении № 1 настоящего Договора.

В случае если доступ к Справочнику имеют аффилированные (дочерние, зависимые) организации Заказчика, то возможность их доступа к Справочнику должна быть согласована с Исполнителем. Порядок доступа к Справочнику и его стоимость определяется в дополнительном соглашении к Договору.

2.7. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере и в порядке, указанном в разделе 4 настоящего Договора.

2.8. Заказчик обязуется принимать экземпляры текущих версий Справочника и/или комплектов частей Справочника (обновления Справочника) с выбранной Заказчиком периодичностью.

2.9. В течение 30 календарных дней со дня первого предоставления экземпляра текущей версии Справочника и/или комплектов частей Справочника Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в связи с несоответствием Справочника прилагаемому Руководству пользователя - «Система ГАРАНТ. Практическое руководство». В этом случае Исполнитель в течение трех рабочих дней после получения официального отказа Заказчика от услуг по сопровождению и возврата носителей (в случае, если версия Справочника и/или комплектов частей Справочника передана Заказчику на носителях) принимает решение о перечислении Заказчику 100% полученных от него средств. Официальный отказ Заказчика оформляется письмом, которое должно быть вручено полномочному представителю Исполнителя с обязательной отметкой о получении (отметка заверяется печатью Исполнителя).

2.10. В течение трех рабочих дней со дня предоставления экземпляра очередной текущей версии Справочника и/или комплекта частей Справочника Заказчик имеет право письменно (по факсу или электронной почтой) предъявить претензии, связанные со сбоями в работе со Справочником. В случае, если эти претензии вызваны сбоями, возникшими по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется повторно за свой счет предоставить Заказчику экземпляр текущей версии Справочника и/или комплектов частей Справочника (обновление Справочника) в течение трех рабочих дней с момента получения претензии Заказчика.

В остальных случаях предоставление Справочника и/или комплектов частей Справочника считается очередным предоставлением текущей версии Справочника и/или комплекта частей Справочника (обновлением Справочника) и оплачивается Заказчиком в соответствии с условиями Договора.

2.11. Заказчик вправе использовать организованную Исполнителем Службу поддержки клиентов. При контакте с Исполнителем Заказчик обязуется сообщить Исполнителю номер регистрационного листа.

2.12. В случае, если наличие точного адреса/электронного адреса является для одной из сторон необходимым условием исполнения обязательств по настоящему Договору, вторая сторона обязана сообщать о своем новом точном адресе/электронном адресе в срок, позволяющий первой стороне исполнить взятое на себя обязательство.

2.13. Условия заключенного Договора являются коммерческой тайной и не подлежат разглашению третьим лицам за исключением уполномоченных органов власти и аудиторских фирм, обслуживающих Стороны настоящего Договора.

2.14. При оказании услуг Заказчику Исполнитель имеет право привлекать к оказанию услуг третьих лиц.

2.15. Исполнитель обязуется провести, а представители Заказчика пройти курс обучения по работе со Справочником. По окончании курса представители Заказчика могут получить Сертификат профессионального пользователя Справочника. В дальнейшем Заказчик имеет право получать от Исполнителя индивидуальные консультации по эффективной работе со Справочником.

2.16.Исполнитель в целях совершенствования Справочника имеет право проводить анализ работы экземпляра Справочника, предоставляемого Заказчику.

2.17. Заказчик при получении регистрационного листа предоставляет Исполнителю данные о представителе Заказчика и контактную информацию. С целью организации обслуживания указанные данные фиксируются и обрабатываются Исполнителем. Заказчику может предоставляться карта клиента.

**3. ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ СПРАВОЧНИКА**

3.1. Еженедельно Исполнитель формирует версию Справочника и/или комплекта частей Справочника, состоящую из ежедневных выпусков.

3.2. Исполнитель включает в текущие ежедневные выпуски еженедельных версий Справочника тексты законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций и иных материалов правового характера, составляющие законодательство РФ. Подбор нормативных актов и документов для включения в текущие версии Справочника является прерогативой Исполнителя. Информация в Справочнике систематизируется таким образом, чтобы она была обработана и найдена в Справочнике по различным видам поиска.

3.3. Электронная форма представления информации позволяет Заказчику пользоваться каждым Справочником и/или комплектом частей Справочника в соответствии с Руководством пользователя - «Система ГАРАНТ. Практическое руководство».

3.4. Информация, содержащаяся в текущих версиях Справочника, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, бераторы, ответы на вопросы, консультации, заключения Службы Правового консалтинга Исполнителя и т.д.), имеет справочный характер.

3.5. Текущие версии Справочника и/или комплектов частей Справочника предоставляются в виде «как есть», т.е. текущие версии Справочника и/или комплектов частей Справочника предоставляются Заказчику в том виде, в котором они созданы автором, и не подлежат изменению по желанию Заказчика.

**4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

4.1. Стоимость услуг по настоящему Договору определяется в Приложении № 2 к настоящему Договору на основании Структуры услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.2. В стоимость услуг по сопровождению включается стоимость доставки (при оказании услуг по каналам связи (телекоммуникационным сетям) стоимость услуг оператора связи, оказывающего услуги Заказчику, Заказчик оплачивает самостоятельно)**,** установки, тестирования работоспособности, материальных носителей (если услуги оказываются с использованием материальных носителей), стоимость использования переносного flash-накопителя (если услуги оказываются с использованием переносного flash-накопителя), стоимость карты клиента (при её наличии), а также всех иных накладных расходов.

4.3. Если аванс отсутствует или недостаточен в связи с его неперечислением и/или исчерпанием, то Заказчик обязан оплатить указанную в акте сдачи-приемки сумму или часть неоплаченной авансом суммы в течение 5 (пяти) дней со дня подписания акта.

В случае несвоевременной оплаты услуг, оказанных в рамках настоящего Договора, Заказчик обязан выплатить Исполнителю пени в размере 0,1% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.4. Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг по настоящему Договору до погашения Заказчиком задолженности за оказанные Исполнителем услуги.

**5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

5.1. Сдача-приемка услуг, оказанных по настоящему Договору, оформляется актом сдачи-приемки, если иное не оговорено в настоящем Договоре. Стоимость оказанных услуг определяется в акте в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору. Каждый факт обновления Справочника фиксируется в маршрутном листе Исполнителя. Акт и маршрутный лист подписывается уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя при предоставлении услуг.

5.2. В срок и в порядке, установленном законодательством РФ, Заказчику предоставляется счет-фактура, отражающая стоимость оказанных услуг (физическим лицам – справка-счет об оказанных услугах).

5.3. Уполномоченным лицом за получение текущих версий Справочника является представитель Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., телефон)

**6. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.  
ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с 02.03.2015г. и действует до31.12.2015г.

6.2. Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, с уведомлением об этом Исполнителя в письменном виде за один месяц до расторжения, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.3*.* Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с уведомлением об этом Заказчика в письменном виде, если Заказчик нарушает любой из пунктов 2.2., 2.3., 2.5, 2.6. настоящего Договора, при этом сохраняется обязанность Заказчика оплатить Исполнителю уже оказанные Исполнителем услуги, если они не были оплачены к моменту расторжения Договора.

6.4. Приложения N 1, 2 и 3 являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

**7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли или желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, действия государственных и муниципальных органов, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут как Заказчиком, так и Исполнителем в одностороннем порядке путем направления уведомления другой стороне.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

8.1.Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Исполнитель не несет ответственность за функционирование Справочника на неисправном компьютере, либо компьютере, зараженном каким-либо компьютерным вирусом. Исполнитель несет ответственность за потерю информации или порчу компьютерной техники, произошедшие в связи с использованием Справочника, только в случае наличия вины Исполнителя. Исполнитель несет полную ответственность за ущерб, причиненный Заказчику в результате сбоев установленного им на компьютере Заказчика программного продукта (Справочника) либо в результате занесения им на компьютер Заказчика компьютерного вируса (включая вирусные программы) при установке Справочника и его обновлении.

8.3. Настоящий Договор регулируется законодательством Российской Федерации. Споры между сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия переговорным путем каждая из сторон имеет право обратиться в суд в соответствии с подведомственностью и подсудностью установленными законодательством Российской Федерации.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

**9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

9.1. Информация, ставшая известной Исполнителю о Заказчике во время исполнения своих обязанностей по настоящему Договору, считается конфиденциальной и не может без согласия Заказчика передаваться третьим лицам.

9.2. В целях определения результата исполнения настоящего договора, стороны пришли к соглашению, что исполнение настоящего договора наступает с момента полного исполнения сторонами всех своих обязательств, определенных настоящим договором.

**10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель** | **Заказчик** |
| **ЗАО "Гарант Софт"**  ИНН 1657028607 КПП 165701001 |  |
| Юрид. адрес: 420103, г.Казань, пр. Амирхана, 41-56  Факт. адрес: 420097, г.Казань, ул.Зинина,3 |  |
| тел/факс: (843) 537-90-90. E-mail: [**garant@garsoft.ru**](mailto:garant@garsoft.ru) |  |
| Р/с 40702810562260101323 в Отделении N 8610 Сбербанка России г.Казань |  |
| БИК 049205603 |  |
| Кор/счет № 30101810600000000603 |  |
| ОКВЭД 72.20, 72.40 ОКПО 48699966 |  |
| Директор ЗАО "Гарант Софт" |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Коршиков Е.Ю. / | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / |
| М. П. | М. П. |

Договор составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение № 1**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г**

**"Структура услуг № 1" "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

1. **Наименование заказанного экземпляра комплекта частей Справочника**

* ГАРАНТ-Практик
* ГАРАНТ-Классик
* ГАРАНТ-Классик +
* ГАРАНТ-Универсал
* ГАРАНТ-Универсал +
* ГАРАНТ-Профессионал
* ГАРАНТ-Мастер
* ГАРАНТ-Аналитик
* ГАРАНТ-Аналитик+
* ГАРАНТ-Максимум
* ГАРАНТ-Максимум. Вся Россия
* ГАРАНТ-Консалтинг
* ГАРАНТ-Консалтинг. ПРОФ
* Выбранный комплект дополняется информационным блоком "База знаний службы Правового консалтинга" \*

*\* Информационный блок «База знаний Правового консалтинга» предоставляется в соответствии с Правилами предоставления информационного блока «Вопросы и ответы службы Правового консалтинга», (приложение № 3 настоящего Договора.*

* Выбранный комплект дополняется информационным блоком «Экспресс Проверка 500» \*\*
* Выбранный комплект дополняется информационным блоком «Экспресс Проверка 1000» \*\*

*\*\* Информационный блок «Экспресс Проверка 500» и «Экспресс Проверка 1000» предоставляется в соответствии с Правилами предоставления информационных блоков «Экспресс Проверка 500» и «Экспресс Проверка 1000» , подписываемыми сторонами и являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.*

* Выбранный комплект дополняется "Картой клиента" \*\*\*

*\*\*\* Для работы с онлайн версией комплекта в вечернее время Исполнитель передает Заказчику "Карту клиента", содержащую логин и пароль. Работа с онлайн версией комплекта в вечернее время осуществляется в соответствии с Правилами, опубликованными на сайте www.home.garant.ru. Подписание настоящего Приложения Заказчиком означает, что Заказчик с Правилами ознакомлен, принимает их и обязуется выполнять в полном объеме..*

1. **Части (разделы, информационные блоки) электронного справочника, включаемые в предоставляемые Заказчику текущие версии:**

**Большие информационные правовые блоки (вес 1):**

* "Отраслевое законодательство России"
* "Практика высших судебных органов"
* "Практика федеральных арбитражных судов. Все округа"
* "Практика апелляционных судов. Все округа"
* "Арбитражная практика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ округа"
* "Практика судов общей юрисдикции"
* "Большая библиотека юриста"
* "Большая библиотека бухгалтера и кадрового работника"
* "Справочник "Инфарм: Лекарства и фирмы"
* "Справочник нормативно-технической документации по строительству"
* «Энциклопедия решений. Налогообложение» \*
* «Энциклопедия решений. Бухгалтерский учет и отчетность» \*
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Малые информационные правовые блоки (вес 0,5):**

* "Законодательство России"
* "Законодательство Республики Татарстан"
* "Международное право"
* "Проекты законов"
* "Библиотека консультаций. Бухгалтерия малого предприятия"
* "Библиотека консультаций. Бюджетные организации"
* "Библиотека консультаций. Кадры"
* "Энциклопедия решений. Налоги и взносы" \*
* "Энциклопедия решений. Трудовые отношения, кадры" \*
* "Энциклопедия решений. Договоры и иные сделки" \*
* "Энциклопедия решений. Бюджетная сфера" \*
* "Энциклопедия решений. Хозяйственные ситуации" \*
* "Энциклопедия решений. Госзаказ" \*
* "Энциклопедия решений. Проверки организаций и предпринимателей" \*
* "Энциклопедия решений. Корпоративное право" \*
* "Энциклопедия. Законодательство в схемах "
* "Энциклопедия. Формы правовых документов"
* "Толковый словарь "Бизнес и право"
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Блоки по законодательству других регионов России (вес 3):**

* "Избранные регионы: законодательство":

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Другие информационные блоки:**

* "Прайм: законодательство, судебная практика и проекты законов"
* "Архивы ГАРАНТа. Россия"
* "Большая домашняя правовая энциклопедия"
* "Библиотека научных публикаций"
* "Арбитражная практика: приложение к консультационным блокам"
* Онлайн-архив "Практика арбитражных судов первой инстанции"\*\*
* Онлайн-архив "Практика судов общей юрисдикции"\*\*\*
* "База знаний службы Правового консалтинга"
* "Конструктор правовых документов"
* "Экспресс-проверка 500"
* "Экспресс-проверка 1000"
* "ГАРАНТ Консалтинг: нормативные акты и судебная практика "
* "Актуальная бухгалтерия" \*\*\*\*

*\* Данные блоки (один или два) могут быть добавлены Исполнителем в качестве бонуса при наличии в комплекте блоков "Законодательство России" и (или) блока по региональному законодательству.*

*\*\* Данный блок представляется в качестве дополнительного приложения к блокам с арбитражной практикой.*

*\*\*\* Данный блок представляется в качестве дополнительного приложения к блоку "Практика судов общей юрисдикции".*

*\*\*\*\* Блок-журнал "Актуальная бухгалтерия" состоит из электронной библиотеки журнала «Актуальная бухгалтерия» и текущих печатных номеров журнала «Актуальная бухгалтерия», которые предоставляется один раз в месяц по мере выхода очередного номера издания в свет.*

1. **Вид доступа к предоставляемой информации:**

* мобильная версия онлайн на Flash-накопителе (М) ❑ на отдельном компьютере (Л) ❑ интернет-версия онлайн (И)
* двухпользовательская сетевая версия для размещении на одном сервере локальной компьютерной сети (С2)
* многопользовательская стандартная сетевая версия для размещения на одном сервере локальной компьютерной сети (C)
* многопользовательская малая сетевая версия для размещения на одном сервере локальной компьютерной сети (М)
* многопользовательская большая сетевая версия для размещения на одном сервере локальной компьютерной сети (Б)

*Примечание. При выборе вида использования Л, С2, С ,М, Б справочник может использоваться только в пределах одного помещения (здания) Заказчика по адресу:*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. **Носители, используемые при предоставлении услуг (варианты выбираются Заказчиком)\*:**

* Flash-накопитель \*
* DVD-ROM для инсталляции
* переносной жесткий диск HDD
* без носителя для передачи через Интернет

*\* При способе предоставления услуг на переносном Flash-накопителе, Заказчик при очередном обновлении обязан вернуть носители информации от предыдущей версии комплектов мобильного ГАРАНТа. В случае утери (невозврате) или выхода переносного Flash-накопителя из строя по вине Заказчика, Заказчик обязан возместить Исполнителю стоимость переносного Flash-накопителя. по расценкам Исполнителя. В случае прекращения обслуживания системы ГАРАНТ или переходе на другой тип носителя, Заказчик обязан возвратить Flash-накопитель. Возврат оформляется Актом приема-передачи. Версия системы ГАРАНТ в этом случае устанавливается на жесткий диск компьютера Заказчика.*

1. **Периодичность предоставления услуг:**

* 1 неделя
* 1 неделя - ежедневными пакетами (частями) по сети Интернет
* 2 недели
* 1 месяц
* иная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6. Другие информационные ресурсы:**

* «Вести ГАРАНТа» (информационное издание для пользователей ЭПС «Система ГАРАНТ»)
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7. Наличие услуг по установке, адаптации и тестированию работоспособности:**

* установка
* адаптация
* тестирование

**8.** С подписанием настоящей Структуры услуг утрачивает силу Структура услуг № \_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**От Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ От Заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П. М.П

**Приложение № 2**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

**"Порядок расчета стоимости услуг"**

**Структура услуг № 1 от "\_\_\_"марта 2015 г.**

**в редакции "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

1. Стоимость предоставления экземпляра текущей версии Справочника (включая стоимость материальных носителей), сформированных на основании Структуры услуг (Приложение №1) фиксируется на период с «\_\_\_» марта 2015 г. по «31» декабря 2015 г. и составит: 23 998 руб. 20 коп. в месяц, в том числе НДС 3 660 руб. 74 коп.

2. Полная стоимость услуг, оказываемых по договору составит 239 982 руб. 00 коп. (двести тридцать девять тысяч девятьсот восемьдесят два руб., 00 коп.), в том числе НДС 36 607 руб. 42 коп.

3. При изменении Структуры услуг (Приложение №1) настоящее Приложение составляется и подписывается сторонами в новой редакции.

4. По истечении срока, указанного в п.1 настоящего Приложения, Приложение № 2 составляется и подписывается сторонами в новой редакции. При этом стоимость предоставления экземпляра текущей версии Справочника определяется в соответствии с действующими на момент оказания услуг расценками Исполнителя и Структурой услуг.

**От Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ От Заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П. М.П.

**Приложение № 3**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_/201\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года.**

**Правила предоставления информационного блока   
"База знаний службы Правового консалтинга"**

**« \_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ года.**

1. Настоящие Правила применяются, если в соответствии со Структурой услуг (Приложение № 1 к Договору) выбранный Заказчиком комплект дополняется информационным блоком «Вопросы и ответы службы Правового консалтинга» (Правовой консалтинг).

1.1. При выборе Заказчиком информационного блока «База знаний службы Правового консалтинга» (Правовой консалтинг) экземпляр комплекта Справочника Заказчика дополняется практическими ситуациями Заказчика и заключениями по ним, подготовленными Исполнителем.

1.2. Количество практических ситуаций, указанных в п.1.1. и обеспеченных заключениями Исполнителя, не может быть более 2 (двух) в месяц.

1.3. Если в течение месяца экземпляр комплекта Справочника Заказчика дополняется более чем двумя практическими ситуациями Заказчика и подготовленными Исполнителем заключениями по ним, то стоимость услуг по сопровождению экземпляра комплекта Справочника увеличивается в соответствии с действующими расценками Исполнителя. При этом Заказчиком оплачивается каждое дополнительное заключение, начиная с третьего.

1. Ситуации, указанные в п. 1.1., могут относиться только к следующим темам: законодательство РФ о бухгалтерском учёте и отчётности, налоговое и трудовое законодательство, гражданское право в части регулирования предпринимательской деятельности, законодательство о госзакупках, бюджетный учёт.

Исполнитель не подготавливает заключения по практическим ситуациям Заказчика, затрагивающим следующие области деятельности:

финансовый анализ хозяйственных операций;

правовая экспертиза договоров;

разработка проектов договоров и иных документов;

правовая поддержка при налоговых и финансовых проверках;

оценка судебной перспективы споров;

бухгалтерский учет в кредитных организациях.

1. Вопросы направляются Исполнителю Заказчиком по мере возникновения потребности у Заказчика.

Со стороны Заказчика уполномоченным лицом за получение консультаций является

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(должность, Ф.И.О., телефон)

1. Для подготовки заключения и последующего его включения в экземпляр комплекта Справочника Заказчик направляет Исполнителю заявку в письменном виде с подробным изложением практической ситуации одним из указанных способов *(выбирается один из вариантов*):

|  |  |
| --- | --- |
|  | 4.1. в электронном виде по каналам связи посредством Электронного периодического справочника «Система «Гарант»; |
|  | 4.2. в электронном виде по каналам связи посредством электронной почты, по адресу: **consulting@garsoft.ru**; |
|  | 4.3. по факсу: **(843) 537-90-90** |

1. На основании заявки Заказчика Исполнитель осуществляет подготовку заключения по практической ситуации Заказчика и его последующее включение в экземпляр комплекта Справочника Заказчика.
2. В случае выбора Заказчиком указанного в п.п. 4.2 или 4.3 настоящих Правил способа направления заявки с практической ситуацией Исполнителю в заявке обязательно указывается следующая информация:

6.1. фамилия, имя, отчество и должность, адрес электронной почты, номер факса или телефона ответственного лица со стороны Заказчика;

6.2. полное фирменное наименование Заказчика;

6.3. наименование обслуживающей Заказчика организации;

6.4. номер регистрационного листа.

1. Заключения по практическим ситуациям подготавливаются Исполнителем, как правило, в течение 2-х полных рабочих дней, следующих за днем направления Исполнителю заявки с описанием практической ситуации, с последующем их включением Исполнителем в экземпляр комплекта Справочника Заказчика. Срок подготовки заключения может быть увеличен Исполнителем. Моментом предоставления заключения Исполнителем считается момент направления специалистом Исполнителя письменного заключения по практической ситуации Заказчика способом, аналогичным выбранному Заказчиком для направления заявки с описанием практической ситуации.
2. Заказчик имеет право отозвать заявку с описанием практической ситуации до получения заключения Исполнителя и включения его в экземпляр комплекта Справочника Заказчика. Для этого Заказчику необходимо отправить электронное сообщение на адрес **consulting@garsoft.ru** (или сообщение по факсу **(843) 537-90-90**) с отказом от получения заключения по практической ситуации и указанием следующих данных:

- название организации,

- номер регистрационного листа,

- дата обращения с заявкой,

- описание практической ситуации.

1. Заказчик обязан:

9.1. предоставить Исполнителю по его требованию всю необходимую информацию, а также документы, необходимые для анализа практической ситуации и подготовки заключения по ней. Документы должны быть предоставлены:

в случае выбора Заказчиком указанного в п. 4.2. настоящих Правил способа направления заявки Исполнителю, в виде электронных копий (файлы в графическом или текстовом формате);

в случае выбора Заказчиком указанного в п. 4.3 настоящих Правил способа направления заявки Исполнителю в виде машинописных/печатных копий;

9.2. своевременно сообщать Исполнителю об изменении сведений, указанных в п. 5 настоящих Правил.

9.3. оплатить в соответствии с Приложением № 2 к Договору увеличение стоимости услуг по сопровождению в случаях, указанных в п. 1.3. настоящих Правил, независимо от того, каким лицом были направлены заявки.

1. Исполнитель имеет право:

10.1. потребовать от Заказчика уточнения практической ситуации и/или предоставления дополнительной информации и документов, необходимых для анализа практической ситуации и подготовки заключения;

10.2. самостоятельно выбирать информационные ресурсы для анализа практической ситуации и подготовки заключения по ней;

10.3. отказать Заказчику в подготовке заключения по практической ситуации и его последующему включению в экземпляр комплекта Справочника Заказчика, если практическая ситуация не соответствует требованиям п.п. 9.1, 9.2, 9.3, а также п.п. 1, 2, 5 и 6 настоящих Правил;

10.4. отказать Заказчику в подготовке заключения и последующем его включении в экземпляр комплекта Справочника Заказчика, если по оценке Исполнителя время подготовки заключения по практической ситуации занимает более четырёх часов работы специалиста Исполнителя;

10.5. размещать подготовленные для Заказчика заключения в Электронном периодическом справочнике «Система ГАРАНТ», других средствах массовой информации, печатных и электронных изданиях. При этом Исполнитель не имеет права указывать адрес, наименование или ФИО Заказчика, должности и ФИО его работников, а также предоставлять эту информацию третьим лицам.

1. Исполнитель обязан:

11.1. провести анализ практической ситуации Заказчика, подготовить заключение по ней в течение 2 (двух) рабочих дней, следующих за днем получения заявки с описанием практической ситуации, или с момента получения затребованных у Заказчика в связи с подготовкой заключения документов и информации, за исключением случаев, указанных в п.п. 10.3, 10.4 настоящих Правил, с последующем включением заключения в экземпляр комплекта Справочника Заказчика. Срок подготовки заключения может быть увеличен Исполнителем;

11.2. сообщить Заказчику о невозможности подготовки заключения по практической ситуации Заказчика и его включения в экземпляр комплекта Справочника Заказчика;

11.3. не разглашать информацию о хозяйственной деятельности Заказчика, ставшую ему известной при подготовке заключения по практической ситуации и включении его в экземпляр комплекта Справочника.

1. Заказчик не имеет права передавать третьим лицам тексты заключений по практическим ситуациям, подготовленные для Заказчика Исполнителем и включенные в экземпляр комплекта Справочника Заказчика в соответствии с настоящими Правилами.

**От Исполнителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ От Заказчика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

М.П. М.П.